

PATVIRTINTA
Vaikų meninės studijos
„Diemedis“ direktoriaus
2020 08 04 įsakymu Nr. 20- 29



VAIKŲ MENINĖS STUDIJOS „DIEMEDIS“ 2020 - 2021 MOKSLO METŲ 5 - 6 KLASIŲ UGDYMO PLANAS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2020-2021 mokslo metų Vaikų meninės studijos „Diemedis“ pagrindinės mokyklos (5-6 klasių) ugdymo planas (toliau - ugdymo planas) reglamentuoja pagrindinio ugdymo programos, skirtos 5-6 klasėms, įgyvendinimą mokykloje.
2. Ugdymo planu siekiama tikslingai planuoti, kryptingai organizuoti bei veiksmingai įgyvendinti ugdymo programą.
3. Ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

MOKYKLOS PAGRINDINIO UGDYMO PLANO RENGIMAS

4. Mokykla, rengdama ugdymo planą, vadovaujasi Bendroju ugdymo planu (toliau - bendrasis planas), pagrindinį ugdymą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais.
5. Į mokyklos ugdymo plano rengimą bendradarbiavimo pagrindais įtraukiama mokyklos bendruomenė - mokytojai, tėvai, mokiniai ir „Šiuolaikinių didaktikų centras“, remiantis Jungtinės veiklos sutartimi.
6. Mokyklos ugdymo plano projektas derinamas su Vaikų meninės studijos „Diemedis“ dalininkais.
7. Mokykla, atsiradus ugdymo plane nenumatytiems atvejams, gali koreguoti ugdymo procesą, išlaikydama minimalų (privalomą) ugdymo valandų skaičių ir neviršydama maksimalaus ugdymo valandų skaičiaus mokiniui.
8. Siekdama patenkinti mokinių ugdymosi poreikius, mokykla, atsižvelgusi į turimas ugdymo lėšas ir kitas galimybes, suderinusi su Vaikų meninės studijos „Diemedis“ dalininkais gali priimti ir kitus bendrajame ugdymo plane nenumatytus sprendimus.

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

I. PAGRINDINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ IR MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS BEI ĮGYVENDINIMAS

9. 2020–2021 mokslo metai prasideda 2020 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2021 m. rugpjūčio 31 d.

10. Ugdymo procesas prasideda 2020 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2021 m. birželio 23 d.

11. Ugdymo proceso trukmė – 185 ugdymo dienos. Mokykloje mokomasi penkias dienas per savaitę.

12. Mokslo metai skirstomi pusmečiais. Pirmas pusmetis: 2020 m. rugsėjo 1 d. – 2021 m. sausio 29 d.; antras pusmetis: 2021 m. vasario 1 d. – birželio 23 d.

13. Ugdymo proceso metu mokiniams skiriamos atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2020-10-26	2020-10-30
Žiemos (Kalėdų)	2020-12-23	2021-01-05
Žiemos	2021-02-15	2021-02-19
Pavasario (Velykų)	2021-04-06	2021-04-09
Vasaros	2021-06-25	2021-08-31

14. Paskelbus ekstremaliają padėtį, nustatčius ypatingą epideminę padėtį dėl staigaus ir neįprastai didelio užkrečiamųjų ligų išplitimo viename ar keliuose administraciniuose teritoriniuose vienetuose ar esant kitoms aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, taip pat oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, mokiniai į mokyklą gali nevykti. Šiltuoju metu laikotarpiu, temperatūrai mokymosi patalpose viršijus 28 laipsnius šilumos, ugdymo procesas gali būti koreguojamas ir organizuojamas kitose erdvėse. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymosi dienų skaičių. Mokyklos direktorius, suderinęs su mokyklos mokytojais, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo.

15. Pagrindinio ugdymo programos (5–6 klasės) turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ugdymas, gamtamokslinis ugdymas, meninis ir technologinis ugdymas, fizinis ugdymas, neformalusis ugdymas, savarankiškas ugdymasis ir ugdymo(si) pagalba.

16. Mokykla ugdymo procesą organizuoja integruotų veiklų, pamokų, projektų, kūrybinių dirbtuvių ir kt. formomis. Ugdomosios veiklos skirstomos į 90 min. nepertraukiamos trukmės ugdymo periodus. Šie periodai, priklausomai nuo mokytojų pasirinktos veiklos, gali būti trumpinami iki 45 min.

17. Mokyklos ugdymo turinys kuriamas derinant Bendrosios programos ir mokyklos neformaliųjų ugdymo programų turinį.

18. Mokykla organizuoja ugdymo procesą visą dieną. Ugdomoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo vaikų ugdymo programų turinį)

per dieną gali trukti ne ilgiau nei 6 ugdymo valandas. Mokykla visos dienos mokyklos veiklas organizuoja nuo 8.30 iki 16 val. Nuo 8.00 iki 8.30 pagal poreikį teikiamos individualios konsultacijos, nuo 16.00 iki 18.00 tėvų ir mokinių pageidavimu organizuojamos papildomos neformaliojo ugdymo veiklos.

19. Mokykla, planuodama ugdymo laiką, išlaiko 5-6 klasių ugdymo dalykams skiriamą minimalų valandų skaičių, nurodytą šioje lentelėje:

Dalykai/veiklos	Savaitei		Per dvejus mokslo metus
	5 kl.	6 kl.	5-6 kl.
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	74
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	370
Užsienio kalba (anglų)	3	3	222
Užsienio kalba (vokiečių)	0	2	74
Matematika ir	4	4	296
Informacinės technologijos	1	1	74
Istorija	2	2	148
Gamta ir žmogus	2	2	148
Geografija	0	2	74
Dailė	1	1	74
Technologijos	2	2	148
Muzika	1	1	74
Šokis, fizinis ugdymas	3	3	222
Žmogaus sauga	1	0	37
Projektinė veikla	2	2	148
Skaitymas ir kita savarankiška veikla	7	7	518
Valandos, skiriamos mokinių individualioms konsultacijoms	2,5	2,5	185
Neformalusis ugdymas	10	10	740

20. Ugdymo(si) valandų skaičių klasei per savaitę sudaro: privalomų ugdymo valandų skaičius visiems mokiniams, valandos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti ir neformaliojo vaikų ugdymo programoms įgyvendinti.

21. Individualios konsultacijos, neformaliojo ugdymo, projektinės ir savarakiškos veiklos yra integralios ugdymo programos bei tvarkaraščio dalys.

22. Valandų, kiekvienai klasei skirtų mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti savaitės eigoje panaudojimas: a) dvi su puse valandos skiriama individualioms konsultacijoms; b) dvi ugdymo valandos skiriamos projektinei gamtamokslinio tyrinėjimo, meninei kūrybinei ugdomajai veiklai padedančiai siekti Bendrosios programos tikslų; c) dešimt valandų skiriama papildomoms neformaliojo ugdymo veikloms.

23. Pažintinė veikla yra privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Ši veikla organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose: muziejuose, atviros prieigos centruose, gamtinėse, socialinėse ir virtualiose mokymosi aplinkose ir kt.

24. Skiriant mokiniams namų užduotis užtikrinama, kad užduotys atitiktų mokinio galias, būtų naudingos tolesniam mokymuisi, nebūtų užduodamos atostogoms, nebūtų skirtos dėl įvairių priežasčių neįvykusių užsiėmimų turiniui įgyvendinti.

25. Mokiniais turi būti sudaromos sąlygos namų užduotis atlikti mokykloje.

26. Mokykla organizuoja mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir remdamasi turimais duomenimis, jeigu reikia, koreguoja ugdymo procesą.

27. Mokykla užtikrina sistemine švietimo pagalba, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją ir žemų pasiekimų kompensacines priemones. Taip pat pagal galimybes teikia socialinę psichologinę pagalbą ir/ar nukreipia profesionaliai specialistų pagalbai.

28. Mokykla, vertindama mokinio pasiekimus ir pažangą, vadovaujasi teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų bei pažangos vertinimą.

II. BENDROSIOJOS PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

29. Pagrindinio ugdymo programa įgyvendinama pagal Bendrąją pagrindinio ugdymo programą.

30. Dorinio ugdymo organizavimas:

30.1. tėvai, (globėjai) mokiniui parenka vieną iš dorinio ugdymo dalykų – etiką arba tradicinės religijos bendrijos ar bendruomenės tikyba;

30.2. mokykloje nesusidarius šešių mokinių grupei etikai arba tikybai mokytis, gali būti sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių;

30.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą.

31. Lietuvių (gimtosios) kalbos ir literatūros mokymo organizavimas:

31.1. lietuvių kalbai ir literatūrai skiriamos penkios valandos per savaitę;

31.2.siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai turi būti ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas (pvz., naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mastymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus).

32. Užsienio kalbos mokymo organizavimas:

32.1.pirmoji užsienio kalba - anglų kalba. Jai skiriamos trys valandos per savaitę;

32.2 antroji užsienio kalba - vokiečių kalba. Šeštoje klasėje jai skiriamos dvi valandos per savaitę.

32.3. užsienio kalbai mokytis klasės gali būti dalijamos į grupes.

33. Fizinio ugdymo organizavimas:

33.1.fiziniam ugdymui skiriamos trys valandos per savaitę. Viena fizinio ugdymo valanda per savaitę skiriama šokiui, o kita ritmikais;

33.2.fizinio ugdymo veiklos organizuojamos ir neformaliųjų užsiėmimų metu;

33.3.specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

33.4.tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje.

34. Meninio ugdymo organizavimas:

34.1.meninis ugdymas organizuojamas per dailės ir muzikos pamokas. Jam skiriamos keturios valandos per savaitę;

34.2.meninis ugdymas taip pat integruojamas į projektinę veiklą, savarankiškus darbus bei neformaliojo ugdymo užsiėmimus.

35. Gamtamokslinio ugdymo organizavimas:

35.1.gamtamoksliniams gebėjimams ugdyti(s) skiriamos dvi valandos per savaitę;

35.2.gamtamoksliniai gebėjimai taip pat ugdomi projektine veikla, savarankiškais tyrinėjimais.

36. Socialinio ugdymo organizavimas:

36.1.socialiniams gebėjimams ugdyti skiriamos dvi istorijos pamokų valandos;

36.2.socialiniai gebėjimai taip pat ugdomi kitų dalykų pamokose;

36.3.socialiniai gebėjimai ugdomi projektine ir savarankiška veikla, neformaliųjų užsiėmimų metu.

37. „Žmogaus saugos“ kurso organizavimas:

37.1. šiam kursui skiriama viena valanda per savaitę 5 klasėje visu mokslo metų eigoje;

37.2. kurso elementai integruojami į projektinius darbus, neformaliojo ugdymo užsiėmimus.

38.Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

38.1 Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa (2016m.spalio 25d. ŠMM Ministro įsakymas nr. V-941 „ Dėl sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“);

38.2.Etninės kultūros programa (2012 m. balandžio 12d. ŠMM Ministro įsakymas nr. V-651 „ Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros

bendrosios programos ir dėl vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo);

38.3.Ugdymo karjerai programa (2014m. sausio 15d.ŠMM Ministro įsakymas nr. V-72 „ Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo);

38.3.sveikos gyvensenos nuostatos, kaip prevencinės programos dalis, įgyvendinamos ugdant socialines-emocines kompetencijas pamokose, mokyklinių projektų ir neformalių užsiėmimų metu;

38.4.informacinių komunikacinių technologijų ugdymas. Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė viso ugdymo proceso metu;

39.Mokytojai, kurdami ilgalaikius ugdymo planus, numato tinkamiausias temas, ugdymo būdus, priemones ir formas 38 punkte išvardintoms integruotoms programoms/veikloms įgyvendinti.

40. Ugdymo dalykų, pamokų planavimas:

40.1.mokytojai rengia ilgalaikius ugdomojo (mokomojo) dalyko planus vieneriems metams ir suderina iki rugsėjo 30 d. su mokyklos administracija;

40.2.ilgalaikiai planai rengiami remiantis Bendrosiomis ugdymo programomis;

40.3.esant reikalui, ilgalaikiai planai gali būti koreguojami juos suderinus su mokyklos administracija;

40.4.mokytojai, planuodami darbą dienai, savaitei, remiasi ilgalaikiu planu - jį adaptuoja, individualizuoja, atsižvelgdami į klasės, pavienių mokinių poreikius.

41.Mokymo priemonės:

41.1.rekomenduojama mokytojams rinktis Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos aprobuotas mokymo priemones (jų komplektus, sistemas);

41.2.mokytojai gali vykdyti ugdymo programą pasirinkdami ir kitas, jiems tinkamas priemones;

41.3.vadovėlių ir kitų mokymo (si) priemonių parinkimo tvarka aptariama su Mokyklos administracija.

42. Mokinių mokymosi krūvis:

42.1.namų užduočių apimtis, diagnostinių, kontrolinių darbų atlikimo laiką mokytojai nustato savarankiškai, turėdami galvoje jų paskirtį - išivertinti savo darbo kokybę, išsiaiškinti mokinių pasiekimus, numatyti, kokią pagalbą reikia suteikti mokiniams;

42.2.mokiniams per dieną negali būti skiriamas daugiau kaip vienas diagnostinis, kontrolinis darbas.

III. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

43. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis pradinio, pagrindinio ir vidurinio programų aprašu, patvirtintu LR ŠMM 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu LR ŠMM 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (LR ŠMM 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą.

44. Mokykla, siekdama užsibrėžtų ugdymo(si) tikslų, vartoja įvairias, bet aiškiai apibrėžtas vertinimo ir įsivertinimo formas bei būdus:

44.1.formuojamasis ugdomasis vertinimas atliekamas nuolat ir sistemingai ugdymo proceso metu teikiant mokiniui atgalinį ryšį žodžiu ir raštu apie jo mokymosi pažangą ir pasiekimus. Formuojamajam vertinimui taikomi aiškūs vertinimo kriterijai, žinomi ir suprantami visiems mokiniams bei jų tėvams;

44.2.diagnostinis vertinimas taikomas baigus temą ir/ar kurso dalį, siekiant numatyti individualaus tobulinimo kryptis ir galimybes, suteikti adekvačią pagalbą įveikiant mokymosi sunkumus. Mokinių pasiekimų diagnostinis vertinimas mokykloje atliekamas kiekvieną pusmetį, vadovaujantis konkretaus dalyko mokymosi logika ir poreikiu, taikant aiškius vertinimo kriterijus. Diagnostinio vertinimo metu mokinio pasiekimai įvertinami pažymiais.

Diagnostiniam vertinimui gali būti panaudojami testai, projektiniai, kūrybiniai darbai, praktinės užduotys ir kt.;

44.3.apibendrinamasis vertinimas naudojamas baigus programą, kursą, modulį. Jo rezultatai formaliai patvirtina mokinio pasiekimus ugdymo programos viduryje ir pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinių per sutartą laikotarpį padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius ir naudojantis formuojamojo ugdymo bei diagnostinio vertinimo rezultatais. Vertinimai fiksuojami elektroniniame dienyne. Apibendrinamasis vertinimas atliekamas dešimtbalėje sistemoje, išskyrus dorinį ugdymą, fizinį ugdymą ir žmogaus saugą. Šie dalykai vertinami įrašu „įskaityta“/ „neįskaityta“ .

45.Pirmąjį mokslo metų mėnesį vyksta susipažinimas su mokiniams, mokymosi stebėseną ir mokymasis pažymiais nevertinamas. Mokytojai skiria laiko vertinimo ir įsivertinimo sistemai išbandyti.

46.Mokytojai planuoja vertinimą ir įsivertinimą drauge tardamiesi ir diskutuodami, vadovaudamiesi individualiais mokinių poreikiais bei galimybėmis, atsižvelgdami į mokinių mokymosi rezultatus.

47.Individualiai pažangai stebėti ir vertinti mokytojai pasitelkia jiems ir mokiniams priimtinas informacijos kaupimo būdus bei formas - Individualios pažangos planą ir/ar aplanką, Mokymosi sutartį, Pasiekimų knygelę, Mokymosi dienoraštį ar pan.

48.Numatydami 5 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojai susipažįsta su pradinės mokyklos mokytojų ir/ar švietimo pagalbos specialistų(jeiigu buvo teikta pagalba) rekomendacijomis bei išvadamis apie mokinio pasiekimus.

49. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą ir specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje Dienyno skiltyje įrašant „p. p.“ arba „n. p.“.

50.Pasibaigus ugdymo procesui atliekamas metinis mokinių pažangos, pasiekimų bei mokytojų darbo aptarimas.

IV. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIŲ DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ) UGDYMO ORGANIZAVIMAS

51. Organizuodama mokinių, kuriems reikalinga pagalba dėl specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, mokykla atsižvelgia į:

51.1. mokinių turimus specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli);

51.2. mokymo(si) formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

51.3. mokyklos ir tėvų (globėjų) išsipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje.

52. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus ugdymo planas, siekiant tenkinti jo pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmes, padėti mokytis, pripažįstant ir plėtojant jo gebėjimus ir galias, teikiant švietimo pagalbą.